ROMANIA
JUDETUL IAŞI
CONSILIUL LOCAL AL
COMUNEI DAGÂTA

HOTĂRÂREA Nr. 59
din 28.11. 2019

privind reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al Comunei Dagâţa, judeţul Iaşi

Consiliul local al Comunei Dagâţa , judeţul Iaşi;

Văzând referatul d-lui Cotan Constantin înregistrat sub nr. 3885 din22.10.2019 , prin care propune emiterea unui proiect de hotărâre pentru reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al comunei Dagâţa deoarece au apărut modificări în legislaţia specifică (**O.M.A.I. nr.75/2019 privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă**).

Având în vedere prevederile art. 13, litera "d"si art. 14, lit. „i", din **Legea nr. 307 din 12 iulie 2006**, privind apărarea împotriva incendiilor;

Având în veddfere prevederile **O.M.A.I. nr.75/2019** privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;

Având în vedere prevederile art. 10, lit. „b" din **Legea Nr. 481/08.11.2004 privind protecţia civilă;** ale art. 5, al.(1) din Ordonanţa Guvernului României nr.88/30.08.2001, aprobată prin **Legea nr. 363/07.06.2002** privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare pentru situaţii de urgenţă;

Având în vedere prevederile art. 6, lit. "c" **din O.M.A.I. Nr.163/28.02.2007** pentru aprobarea **Normelor Generale de Apărare Împotriva Incendiilor.**

Având în vedere propunerea primarului şi referatul de aprobare a iniţiatorului proiectului înregistrat sub nr. 4275 din 22.11.2019 ;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 3944 din 25.10.2019 ;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 4276 din 22.11.2019 ;

Având în vedere avizele favorabile a comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local înregistrat sub nr.4316 , nr. 4317, nr. 4318 din 27.11.2019 ;

Având în vedere prevederile art.129, alin.1 din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul prevederilor art.196, alin.(1), lit.(a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 – Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă Dagâţa, de **TIP V2** (conform art.19, alin 1, lit. b, din **O.M.A.I. nr.75/2019)** în subordinea Consiliului Local al Comunei Dagâţa, judeţul Iaşi.

Art.2 – Se aprobă **organigrama şi numărul de personal** al Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenta al Comunei Dagâţa, judeţul Iaşi, prevăzută în **Anexa nr.1** din prezenta hotărâre iar acesta este condus de 1 (unu) Sef Serviciu, profesionist în domeniu şi modificarea **Regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciului voluntar pentru situaţii de urgenţă** conform **Anexei 1a**.

Art.3 – Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenta al Comunei Dagâța, judeţul Iaşi este încadrat cu un număr de 31 persoane, din care 1 angajat şi 30 voluntari, după următoarea structura:

- 3.1. – 1 (unu) **compartiment pentru prevenire**, cu un număr de **4** specialişti pentru prevenire, care au ca principală atribuţie prevenirea apariţiei stărilor potenţial generatoare de situaţii de urgenţă pe întreg teritoriul sectorului de competenţă, stabiliţi astfel:
- 3.1.1. – pentru instituţiile publice si operatorii economici din subordinea Consiliului local, un specialist;
- 3.1.2. – pentru fiecare 500 de gospodarii, un specialist (în mediul rural);
- 3.1.2. – pentru fiecare 1.000 locuinţe individuale sau gospodarii, un specialist (în mediul urban);
- 3.2. – **formaţii de interventie, salvare şi prim ajutor**, având un numar de 31 persoane, din care 1 (unu) angajat şi 30 voluntari, constituită în vederea limitării şi înlăturării urmărilor situaţiilor de urgentă pe întreg teritoriul sectorului de competentă, după cum urmează:
- 3.2.1. – o **formaţie intervenţie pentru stingerea incendiilor** formată din:
  – **grupă de intervenţie pentru stingerea incendiilor** la autospeciala pentru lucrul cu apa, care are în compunere 5 persoane, din care 1 angajat şi 4 voluntari

- 3.2.2. – **formaţii specializate,** compuse din:
  – o formaţie specializată în domeniul **înstiinţare-alarmare**;
  – o formaţie specializată în domeniul **căutare-delocare-salvare-evacuare**;
  – o formaţie specializată în domeniul **sanitar.**

Art.4 – Componenţa nominală a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al Comunei Dagâța judeţul Iaşi, dotarea echipei specializate pentru intervenţie în caz de incendiu, precum şi a celor 2 echipe specializate, se va face prin **Dispoziţie a primarului Comunei Dagâța**, judeţul Iaşi, în termen de 10 (zece) zile de la data aprobării prezentei Hotărâri a Consiliului Local al Comunei Dagâța , judeţul Iaşi, urmând a fi trimisa spre avizare împreună cu noul **Regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă** la Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenta „Mihail Grigore Sturdza", al judeţului Iaşi.

Art.5 – Primarul Comunei Dagâța, judeţul Iaşi va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei Hotărâri.

Art.6 - Prezenta hotărâre se va comunica:
Instituţiei Prefectului – Judeţul Iaşi
Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „ Mihail Grigore Sturza "
Primarului comunei Dagâța

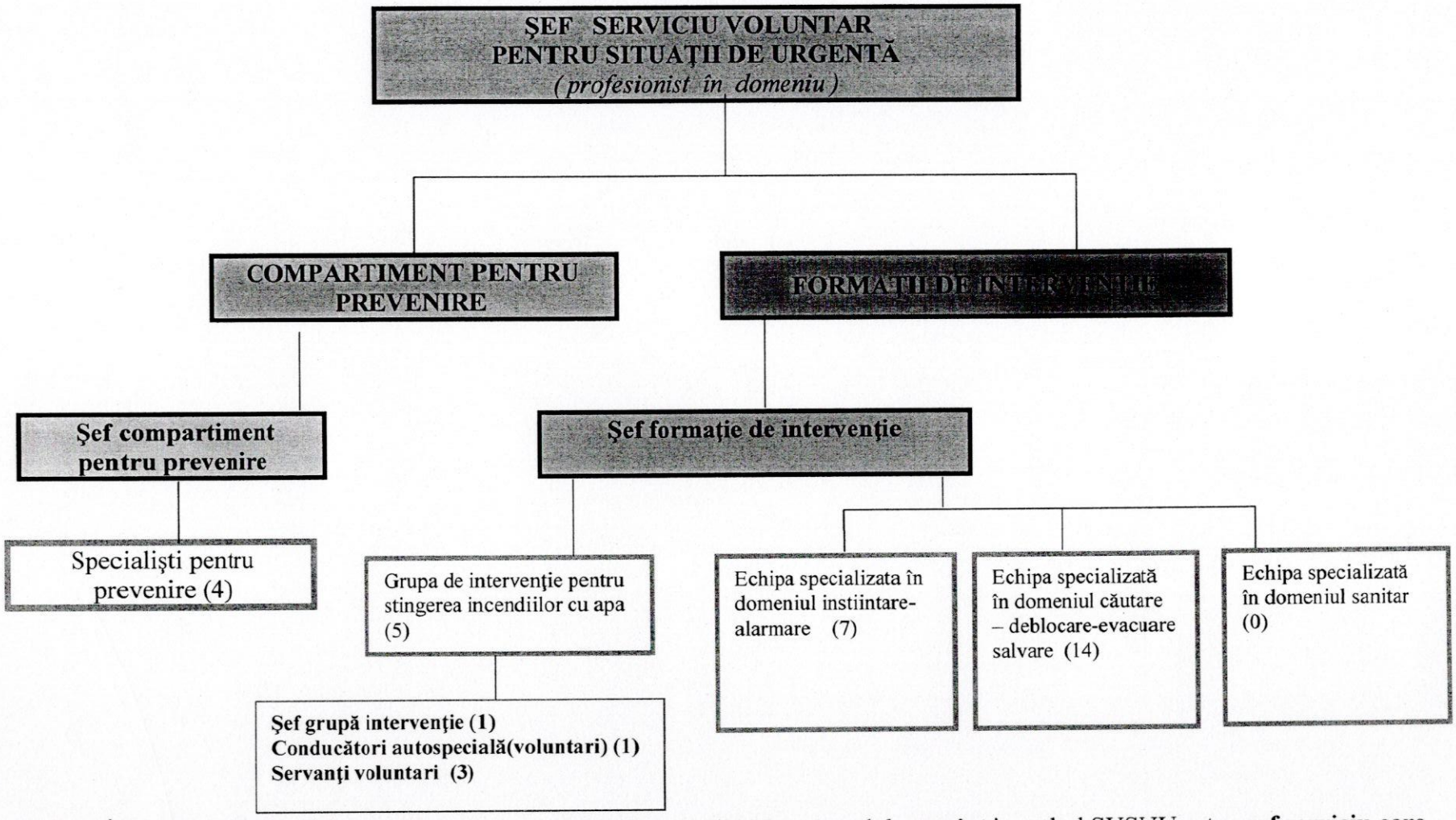
Comuna Dagâța - Județul Iași
Consiliul Local
ROMÂNIA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
Consilier, Paşaniuc Daniel

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general , Iurașcu Viorel

ANEXA 1

ORGANIGRAMA
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA DE TIP V2 AL COMUNEI DAGÂȚA



Notă: 1.În conformitate cu **O.M.A.I. nr.75/2019** şi O.M.I.R.A 195/2007 personalul **angajat** in cadrul SVSVU este : **şef serviciu care este şi conducător autospecială voluntar**.

2. Fiecare localitate trebuie să aibă minim 2 echipe specializate în funcţie de tipurile de riscuri.

Întocmit, Şef S.V.S.U. Dagâța
Cotan Constantin

COMITETUL LOCAL
PENTRU SITUAŢII DE
URGENŢĂ DAGÂŢA

SERVICIUL VOLUNTAR
PENTRU SITUAŢII DE
URGENŢĂ DAGÂŢA

Anexa nr. 1a
H.C.L. nr. 59 /2019

REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE, FUNCŢIONARE A SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENŢĂ AL COMUNEI DAGÂŢA

CAPITOLUL I
DISPOZITII GENERALE

Apărarea împotriva incendiilor, apărarea vieţilor omeneşti şi a bunurilor, constituie o problemă de interes public la care trebuie să participe, în condiţiile legii, autorităţile administraţiei publice locale, persoanele publice şi juridice sau fizice care desfăşoară activităţi ori se află în tranzit după caz, pe teritoriul României.

Apărarea împotriva incendiilor reprezintă ansamblul integrat de măsuri tehnice şi organizatorice, precum şi de activităţi specifice, planificate şi realizate potrivit legii, în scopul de a asigura identitatea, evaluarea, controlul şi combaterea riscurilor de incendii, informarea cetăţenilor asupra acestora, precum, şi intervenţia operativă pentru salvarea şi acordarea ajutorului persoanelor aflate în pericol, stingerea incendiilor şi limitarea efectelor acestora

Situaţia de pericol existentă din momentul observării, semnalizării sau anunţării unui incendiu până la terminarea operaţiunilor de intervenţie, constituind o urgenţă publică de incendiu.

Serviciile Voluntare pentru Situaţii de Urgenţă sunt structuri profesionale (altele decât unităţile Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă "Mihail Grigore Sturdza") încadrate cu personal civil care au atribuţii privind apărarea vieţii, avutului public sau privat împotriva dezastrelor în sectoarele de competenţă (stabilite cu acordul I.S.U. "Mihail Grigore Sturdza") precum şi pentru acordarea ajutorului persoanelor aflate în pericol în caz de accidente sau dezastru.

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă face parte din structura Consiliului Local.

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă pentru îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin, colaborează cu alte Servicii Voluntare pentru Situaţii de Urgenţă, cu autorităţile administraţiei publice, cu alte instituţii şi organisme care au atribuţii privind apărarea ordinii publice, prevenirea şi combaterea dezastrelor, apărării vieţii şi integrităţii fizice a persoanelor, avutului public şi privat, precum şi de protecţie a mediului.

CAPITOLUL II
ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă are în structura:

- compartiment sau specialişti pentru prevenirea incendiilor.
- formaţia de intervenţie la incendiu;
- formaţie specializată în domeniul **înştiinţare-alarmare;**
- formaţie specializată în domeniul **căutare-delocare-salvare-evacuare**

În localitatea Dagâţa, Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă se reorganizează, conform **OMAI 75/2019**, în serviciu de **TIP V2** prin aplicarea noilor norme şi dotări.

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă se încadrează cu personal angajat şi / sau voluntari având aptitudini fizice, psihice si profesionale adecvate funcţiei, iar personalul angajat va avea atestarea şi calificarea necesară, conform reglementarilor în vigoare.

Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă are următoarele atribuţii principale :

a. desfăşurarea activităţii de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de apărare împotriva incendiilor.

b. verifică modul de aplicare a normelor, dispoziţiilor instrucţiunilor şi respectarea regulilor şi măsurilor de apărare împotriva dezastrelor.

c. execută acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor şi a bunurilor periclitate de incendiu.

d. acorda ajutor în condiţiile legii persoanelor a căror viaţă este pusă în pericol, în caz de explozie, inundaţii, alunecări de teren, accidente, precum şi în caz de dezastre

Pentru îndeplinirea misiunilor şi sarcinilor specifice, Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă poate coopera cu alte Servicii de la agenţi economici şi la localităţi apropiate, cu alte organe şi organisme care au stabilite şi ele atribuţiuni la incendii, calamităţi si catastrofe naturale.

La încadrarea în serviciu şi anual personalul angajat din formaţiile de intervenţie, salvare şi prim ajutor vor fi supuşi controlului medical.

CAPOTOLUL III
ATRIBUTIILE, DREPTURILE ŞI OBLIGAŢII MEMBRILOR DIN STRUCTURA SERVICIULUI

1 . ATRIBUTIILE MEMBRILOR DIN STRUCTURA SERVICIULUI

Personalul Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă se compune din angajaţi şi /sau voluntari, după caz.

Personalul din formaţia de prevenire va asigura supravegherea instalaţiilor de semnalizare, alarmare in caz de incendiu si a zonelor cu risc ridicat de incendiu prin posturi fixe sau serviciul de rond, precum si acţionarea în situaţii de urgenţă la incendiu a instalaţiilor, aparatelor, stingătoarelor şi a altor mijloace iniţiale de intervenţie,

Executa controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituţiile subordonate primăriei la construcţiile şi instalaţiile tehnologice aparţinând domeniului public şi privat, precum si la gospodăriile din localităţile din raza comunei.

Constatarile rezultate in urma controalelor si verificarilor din teren vor face subiectul unei informari la nivelul Consiliului Local si al primarului in vederea stabilirii masurilor ce se impun .

Desfasoara activitati specifice de instruire privind cunosterea si respectarea masurilor de prevenire a incendiilor la fospodariile cetatenesti, precum si a modului de comportare si actiune in cazul producerii unui incendiu.

Formatia de **interventie la incendiu** va încadra cu personal mijloacele mobile de interventie si instalatiile fixe de stingere cu apa şi au urmatoarele atributiuni principale :

- executa actiuni de interventie pentru limitarea si inlaturarea situatiilor de urgenta cu utilaje mobile sau mijloace de interventie din dotare.
- executa recunoasteri pe raza unitatii administrativ – teritoriale cu accent pe sursele de alimentare cu apa, posibilitatea accesului de interventie.
- verifica existenta planului de interventii la obiective si institutiile de pe raza localitatii precum si conditiile ca acestea sa fie operationale in orice moment.

Formaţie specializată în domeniul **înştiinţare-alarmare:**

- transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă pe teritoriul localităţii, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziţie;

Formaţia de **căutare-delocare-salvare-evacuare** au urmatoarele atributii principale :

- acorda ajutor persoanelor a caror viata este pusa in pericol in caz de incendiu, explozii, inundatii, alunecari de teren, accidente precum si in caz de dezastre
- evacueaza animalele si bunurile materiale aflate in pericol.

- sprijina grupa de interventie in actiunile acesteia de lichidare a starilor de pericol
- participa alaturi de grupa de interventie la inlaturarea efectelor negative ale dezastrelor

Formaţie specializată în domeniul **sanitar** cu atributii principale:

- acordarea primului ajutor medical şi transportul răniţilor la punctele de adunare şi evacuare;
- participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie şi antiepidemice;
- participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană şi medicamente;

ŞEFUL SERVICIULUI :

Răspunde de îndeplinirea întocmai a atribuţiilor legale ce revin serviciului, de instruirea acestuia şi ridicarea continua a capacităţii sale de acţiune, de menţinerea unei discipline ferme în rândul personalului. Prin activitatea desfăşurată el trebuie să contribuie activ la aplicarea în practică a principiului apărării împotriva dezastrelor în toate locurile de muncă.

Şeful serviciului i se subordonează întreg personalul serviciului :

a. organizează şi conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmit în acest scop programul lunar şi urmăreşte executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodica a şefilor formaţiilor de intervenţie, salvare şi prim – ajutor.
b. organizează activitatea pentru prevenirea incendiilor pe care o desfăşoară grupa sau compartimentul după caz, în care scop:

- pregăteşte personalul care execută activitatea de prevenire
- controlează personalul modul de respectare a normelor de psi precum şi de comportare la dezastre şi acţionează pentru înlăturarea operativă a oricăror încălcări.
- desfăşoară activitatea instructiv-educativa în rândul personalului ce se incadreaza in munca si sprijina pe sefii formatiilor de lucru in instruirea personalului de la locurile de munca
- face propuneri Consiliului Local cu privire la încadrarea cu personal a serviciului, urmărind respectarea criteriilor prevăzute de lege.

c. organizează intervenţia serviciului – formaţiei de intervenţie, salvare si prim ajutor, pentru stingerea incendiilor si înlăturarea efectelor negative ale calamitatilor naturale si catastrofelor, precum si salvarea si acordarea primului ajutor persoanelor in care scop :

- intocmeste, cu sprijinul specialistilor, documentele de organizare, , desfasurare si conducere a activitatii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta privind interventia formatiei.
- organizeaza zilnic interventia formatiei pe ture de serviciu si urmareste incadrarea completa a grupelor.
- pregateste personalul formatiei pentru interventie pentru executarea de exercitii şi aplicaţii pe timp de zi si de noapte, atât cu forţele şi mijloacele proprii, cât şi în cooperare cu alte servicii.
- controleaza si ia masuri pentru ca toate masinile, utilajele accesoriilor, echipamentul de protectie si instalatiile de stingere din dotarea serviciului, precum si instalatiile de alarmare si de stingere sa fie in permanenta stare de utilizare.
- organizează alarmarea in caz de dezastre a Serviciilor cu care este stabilita cooperarea.
- conduce formatia in actiunile de interventie pentru stingerea incendiului si inlaturarea efectelor calamitatilor naturale si catastrofelor.
- urmareste asigurarea permanentei la sediul serviciului a soferilor in cazul in care Serviciile sunt dotate cu masini.

d. face propuneri privind inbunatatirea continua a incadrarii serviciului (formatiei) cu pompieri angajati si voluntari.
e. asigura respectarea intocmai a programului zilnic a personalului angajat, controleaza in acest scop activitatea serviciului in schimburile II si III, precum si in zilele de repaos si de sarbatori legale.
f. inlocuieste si actualizeaza documentele operative a serviciului, asigura pastrarea si mentinerea corespunzatoare a bunurilor din inzestrarea acestuia si a sediului, asigura

ordinea si disciplina, face propuneri de recompensare si sanctionarea a personalului serviciului.

SPECIALISTUL DE PREVENIRE

Specialistul de prevenire este subordonat nemijlocit sefului Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgentă, îndeplineşte serviciile date de acesta, pe linia îndeplinirii atribuţiilor de serviciu revenindu-i urmatoarele sarcini.

- participa la programul de pregatire comună al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta.
- executa controale de prevenire la obiectivele repartizate (operatori economici, institutii, gospodarii cetatenesti, etc.) in conformitate cu prevederile legii, facand despre acestea in caietele de control.
- aduce la cunostinta sefului serviciului starile de pericol sau situatiile deosebite din teren.
- participa la inlaturarea operativa pe timpul controlului a starilor de lucruri negative ce pot fi inlaturate in masura in care ii permit cunostintele si posibilitatile.
- Indeplineste orice alta sarcina trasata de seful serviciului.

ŞEFUL DE GRUPĂ (DE INTERVENTIE)

Seful de grupa este subordonat sefului serviciului, îndeplineşte sarcinile date de acesta, pe linia îndeplinirii atribuţiilor serviciului revenindu-i următoarele sarcini :

a. verifica la intrarea in serviciu, prezenta persoanalului angajat, capacitatea lor de a-si îndeplinii sarcinile ce le revin, starea de funcţionare a mijloacelor tehnice de intervenţie si ia masuri pentru completarea grupei in schimbul respectiv cu personal voluntar.
b. executa nemijlocit instruirea de specialitate in cadrul programului lunar, a personalului civil din grupa :
c. desfasoara activitatea de control asupra respectarii normelor de prevenire, inclusiv la gospodariile populatiei si verifica activitatea pe aceasta linie desfasurata de personalul civil din grupa.
d. conduce grupa si participa efectiv la actiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor si bunurilor materiale si de inlaturare a urmarilor calamitatilor naturale si dezastrelor echipamentului de protectie din dotarea grupei.
e. asigura intretinerea in stare de functionare a mijloacelor tehnice de interventie, accesoriilor, echipamentului de protectie din dotarea grupei.
f. asigura respectarea intocmai de catre personal a programului zilnic de activitatae stabilit, ordinea si disciplina in cadrul grupei.
g. mentine permanent legatura cu sediul serviciului pe timpul executarii unor activitati cu grupa pe teritoriul comunei.
h. nu paraseste serviciul decat dupa sosirea la sediu si luarea in primire a serviciului de catre seful de grupa care urmeaza sa-l inlocuiasca.
i. Indeplineste alte sarcini trasate de seful serviciului.

ŞOFERUL (mecanicul de M.P.)

Soferul (mecanicul) se subordonează sefului serviciului si raspunde de intretinerea in scopul mentinerii in stare de functionare a mijloacelor tehnice de interventie încredintate, avand urmatoarele atributii :

a. verifica la intrarea in serviciu si permanent, starea de functionare a mijloacelor tehnice de interventie si existenta plinului de carburanti, lubrifianti, apa si alte substante de stingere, luand in primire tehnica de lupta pe baza de proces verbal.
b. Executa la timp intretinerile, reviziile si verificarile prevazute de normele in vigoare si instructiunile tehnice, tine evidenta executarii acestor actiuni, precum si a exploatarii mijloacelor tehnice pe care le deserveste.

c. Actioneaza inlaturarea dezastrelor folosind cat mai judicios mijloacele tehnice si substantele, respecta instructiunile de exploatare a tehnicii, precum si normele de circulatie.

d. Executa repunerea rapida in stare de functionare la intreaga capacitate a mijloacelor tehnice de stingere utilizate la incendii sau la alte actiuni de lichidare a dezastrelor.

e. Se preocupa de conosterea temeinica a sectorului de competenta atribuit serviciului (drumuri si cai de acces, surse de apa si locuri de amplasare a tehnicii, atat in obiectivele si localitatile proprii cat si cu cele cu care s-au încheiat convenţii sau contracte).

f. Nu paraseste locul de munca decat dupa sosirea la sediul serviciului si luarea in primire a mijloacelor tehnice de catre soferul care urmeaza sa-l inlocuiasca.

g. Indeplineste orice alte sarcini legate de atributiile, sarcinile stabilite de seful acestuia.

MEMBRII GRUPEI DE INTERVENTIE

Se subordoneaza sefului grupei din care face parte, sefului formaţiei si seful serviciului, avand urmatoarele sarcini :

a. participa la toate activitatile de instruire de specialitate organizate cu serviciul, executa antrenament pentru mânuirea corecta a utilajelor, accesoriilor si echipamentului de protectie din dotare..

b. respecta întocmai programul lunar de activitate stabilit, regulile de ordine interioara si disciplina muncii si nu părăseşte serviciul fara aprobare.

c. personalul Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta urmareste respectarea normelor de p.s.i. precum si mentinerea in stare de functionare a mijloacelor de prima interventie si de alarmare a localitatilor.

d. participa efectiv la actiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor si bunurilor si de inlaturarea a urmarilor calamitatilor naturale sau catastrofelor

e. executa alaturi de soferi si mecanici M.P., lucrai de intretinere la masinile, utilajele si accesoriile de stingere a incendiilor pe care le deservesc, precum si a echipamentului de protectie.

f. îndeplineste orice alte sarcini legate de atributiile serviciului, stabilite de seful acestuia sau seful de grupa.

2. ATIRIBUŢIILE ECHIPELOR SPECIALIZATE

Echipa de înştiinţare- alarmare: acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, pentru:

- transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă pe teritoriul localităţii, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziţie;
- în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină şi comunică următoarele:
  - locul şi numărul construcţiilor avariate, gradul de avariere şi umărul aproximativ al morţilor, răniţilor şi sinistraţilor;
  - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălţime;
  - gradul de blocare şi avariere a căilor de acces şi variantele de ocolire;
  - locul şi mărimea principalelor avarii la reţelele de utilitate publică;
  - locul, mărimea şi tendinţa de propagare a incendiilor;
  - existenţa pericolului de apariţie a unui dezastru complementar post-cutremur.
- din zona afectată de alunecări de teren determină şi comunică următoarele:
  - suprafaţa, direcţia şi viteza de propagare a alunecărilor de teren;
  - locul, numărul şi gradul de avariere al construcţiilor, drumurilor sau reţelelor de utilitate publică;
  - numărul probabil al morţilor şi răniţilor şi poziţionarea acestora;
  - posibilitatea de apariţie a unor dezastre complementare:
- din zona afectată de inundaţii determină şi comunică următoarele:

- limitele porţiunilor de teren afectate cât şi gradul de avariere al facilităţilor economico-sociale din zonă;
- posibilităţile de acces în zona afectată;
- posibilităţile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
- posibilităţile de adăpostire şi evacuare a persoanelor sinistrate.

Echipa căutare - deblocare – evacuare – salvare; acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, are următoarele misiuni principale:

- salvarea răniţilor şi celor surprinşi şi blocaţi în adăposturi, în clădiri avariate, distruse şi sub dărâmături;
- executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcţii ce prezintă pericol;
- localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;
- amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi a sinistraţilor;
- evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenţie şi pentru cel surprins în raionul de intervenţie.
- organizează, conduce şi îndrumă desfăşurarea evacuării instituţiilor publice, agenţilor economici, populaţiei, colectivităţilor de animale, bunurilor materiale şi obiectelor culturale din locaţiile stabilite;
- urmăreşte realizarea măsurilor de pregătire şi de desfăşurare a acţiunilor de evacuare, de primire, de repartiţie şi de cazare a populaţiei şi de depozitare a bunurilor materiale;
- organizează, încadrează şi asigură funcţionarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire şi de repartiţie;
- realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, bunurilor materiale, colectivităţilor de animale, asistenţă medicală, pază, ordinea, legăturile fir şi radio şi evidenţa populaţiei pe timpul executării evacuării în raioanele din şi în care se execută aceasta;

Echipa sanitară acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, are următoarele misiuni principale:

- acordarea primului ajutor medical şi transportul răniţilor la punctele de adunare şi evacuare;
- participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie şi antiepidemice;
- participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană şi medicamente;
- participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor şi reabilitarea zonei;
- realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
- participarea la realizarea măsurilor la instituirea carantinei ;

3.DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PERSONALULUI VOLUNTAR

2.1. Drepturi;

Principalele drepturi de care beneficiază voluntarul din serviciile de urgenţă voluntare sunt:

a) participarea activă la elaborarea şi derularea programelor în domeniul situaţiilor de urgenţă;

b) încadrarea în serviciu pe funcţii corespunzătoare pregătirii sale profesionale;

c) asigurarea de către beneficiarul voluntariatului a desfăşurării activităţilor în condiţiile legale de protecţie a muncii, în funcţie de natura şi de caracteristicile activităţii respective;

d) asigurarea, de către beneficiarul voluntariatului, în condiţiile legii, împotriva riscurilor de accident şi de boală ce decurg din natura activităţii, cu plata primelor de asigurare de către beneficiarul voluntariatului; în lipsa asigurării sau în cazul neplăţii primelor de asigurare, costul prestaţiilor medicale se suportă integral de către beneficiarul voluntariatului;

e) eliberarea de către beneficiarul voluntariatului a unui certificat nominal care să ateste calitatea de voluntar în serviciul de urgenţă voluntar;

f) rambursarea de către beneficiarul voluntariatului, în condiţiile convenite în contract, potrivit

prezentului statut, a cheltuielilor efectuate de personalul voluntar pentru realizarea activităţii de intervenţie;

g) durata timpului de lucru stabilită în condiţiile prezentului statut şi cu respectarea duratei timpului de muncă prevăzut de art. 108 şi următoarele din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare, să nu afecteze sănătatea şi resursele psihofizice ale voluntarului;

h) păstrarea locului de muncă şi a drepturilor salariale la instituţia/operatorul economic la care este angajat, pe perioada în care participă la intervenţii, cursuri de pregătire sau concursuri profesionale;

i) control medical anual, asigurat gratuit de consiliul local care a înfiinţat serviciul de urgenţă voluntar;

j) gratuităţi pe mijloacele de transport în comun, aflate sub autoritatea beneficiarului voluntariatului şi/sau în baza contractelor încheiate de acesta cu societăţile private;

k) uniformă, echipament de protecţie, aparatură şi mijloace de înştiinţare, asigurate gratuit de beneficiarul voluntariatului;

l) despăgubirea corespunzătoare, de către beneficiarul voluntariatului, în cazul în care pe timpul intervenţiei i s-a degradat îmbrăcămintea ori alte bunuri personale;

m) exonerarea de răspunderea materială pentru daunele produse pe timpul acţiunilor de intervenţie executate cu respectarea procedurilor specifice;

n) dreptul la antidot adecvat naturii mediului de lucru pe timpul intervenţiei, asigurat de beneficiarul voluntariatului sau de beneficiarul intervenţiei;

o) hrană gratuită, în echivalentul a cel puţin 2.000 de calorii/zi, în cazul operaţiunilor de peste 4 ore, asigurată de beneficiarul voluntariatului sau de beneficiarul intervenţiei;

p) drepturi de deplasare, cazare şi diurnă pe timpul cât se află la cursuri de pregătire şi concursuri profesionale organizate în afara localităţii în care funcţionează serviciul de urgenţă voluntar, acordate de beneficiarul voluntariatului, conform legii;

q) compensaţii în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenţii şi la celelalte activităţi prevăzute în programul serviciului de urgenţă voluntar; cuantumul orar al compensaţiei acordate voluntarului se stabileşte şi se achită de consiliul local, diferenţiat pe categorii de funcţii, şi nu poate fi mai mic decât cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie.

2.2.Obligaţii;

Principalele obligaţii ale voluntarului din serviciul de urgenţă voluntar sunt următoarele:

a) să respecte cu stricteţe clauzele contractului de voluntariat;

b) să îndeplinească sarcinile primite şi atribuţiile stabilite prin regulamentul de organizare şi funcţionare aprobat de beneficiarul voluntariatului;

c) să păstreze confidenţialitatea informaţiilor la care are acces în cadrul activităţii de voluntariat;

d) să respecte timpul de prezentare în caz de alertă la locul stabilit de beneficiarul voluntariatului;

e) să participe la cursurile de instruire organizate sau stabilite de beneficiarul voluntariatului;

f) să utilizeze în condiţii de eficienţă, eficacitate şi economicitate bunurile aflate în folosinţa serviciului de urgenţă voluntar şi să acţioneze pentru păstrarea mijloacelor tehnice din dotarea acestuia în perfectă stare de funcţionare;

g) să sesizeze organele în drept despre neregulile din domeniul de activitate constatate în sectorul de competenţă;

h) să fie respectuos, cuviincios şi corect în relaţiile cu personalul serviciului de urgenţă voluntar şi să dovedească solicitudine şi respect faţă de orice persoană;

i) să acorde sprijin colegilor pe timpul executării misiunilor şi intervenţiilor;

j) să fie disciplinat şi să dovedească probitate profesională şi morală în întreaga activitate;

k) prin întregul său comportament să se arate demn de consideraţia şi încrederea impuse de statutul de voluntar;

l) să îşi probeze calitatea de voluntar, în exercitarea atribuţiilor specifice, cu legitimaţia eliberată de beneficiarul voluntariatului.

Personalul voluntar din serviciile de urgenţă voluntare are obligaţia să poarte uniformă, echipament de protecţie şi însemne distinctive, ale căror descriere, condiţii de acordare şi folosire se stabilesc prin regulamentul elaborat de Ministerul Administraţiei şi Internelor.

CAPITOLUL IV
REGLEMANTAREA ACTIVITATILOR PRIVIND PRESTARILE DE SERVICII

Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei Dagâța
Stabileste un sector de competenta astfel incat sa se asigure îndeplinirea atributiilor legale si prestarea serviciilor stabilite in limitele sectorului respectiv si sa fie capabil sa puna in aplicare planurile de interventie existente la nivelul comunei, cat si cele a persoanelor juridice cu care s-a incheiat contracte sau conventii pentru activitati de aparare impotriva incendiilor.

In situatia incheierii de contracte sau conventii pentru activitati de aparare împotriva incendiilor, valoarea timpului de răspuns al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta se va stabilii de comun acord intre partile semnatare, urmarindu-se sa nu se diminueze nivelul de protectie impotriva incendiilor în construcţiile si instalatiile proprii agentilor economici sau institutiilor de pe raza localitatii, nedepasindu-se valoarea prevazuta in Criteriile de performantă emise prin O.M.A.I.195/2007 şi aprobate prin O.M.A.I. 75/2019 privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă.

Interventia pentru stingerea incendiilor trebuie asigurata cu cel putin un mijloc mobil în orice zona a localităţii cuprinsa in limitele sectorului respectiv.

Sectorul de competenta va avea o suprafata astfel determinata incat Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta sa poata interveni într-un timp de max.**30 minute** în cea mai indepartata zona locuita a acestuia.

Timpul de raspuns al formatiei de interventie al Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta din localitataea va fi de max. **15 minute** de la institutiile cu sali aglomerate sau cu incaperi cu aglomerari de persoane, la agenti economici de interes local cu risc ridicat de incendiu, precum si la constructiile care apartin petrimoniului national si prezinta risc de incendiu.

Pe baza hotararii Consiliului Local al Comunei Dagâța si in conditiile prevazute de lege Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta poate presta contra-cost catre orice persoana fizica sau juridica unele servicii fara a afecta indeplinirea atributiilor proprii.

Aceste servicii pe care le poate presta sunt :

a. transport de apa, evacuarea apei din subsoluri sau din fântâni.
b. limitarea răspândirii unor produse poluante, colectarea sau îndepărtarea acestora.
c. eliberarea căilor de circulaţie de doborâturi de vânt sau de mijloace de transport accidentate
d. curăţenia şi repararea sobelor şi coşurilor de fum pentru evacuarea fumului, intervenţii de urgenţă în caz de defecţiuni la instalaţiile electrice de gaze sau de alimentare cu apă.
e. Încărcarea şi întreţinerea stingătoarelor, lucrări de termoprotecţie, lucrări de înaltime în cazul în care există atestări conform prevederilor legale.
f. Alte servicii în domeniul apararii împotriva dezastrelor.

Veniturile nete încasate din prestarile de servicii, precum şi cele din compensarea contravalorii consumatorilor în cazuri de intervenţii, rămaân la dispoziţia unităţii prestatoare ca venituri extrabugetare pentru acoperirea cheltuielilor de intervenţii, întretinere şi dotare.

CAPITOLUL V
REGLEMENTAREA GESTIONĂRII PATRIMONIULUI SERVICIULUI

Pentru asigurarea functionarii, Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al localitatii va avea în administrare :

- mijloace initiale de stingere si alte materiale (scari, galeti, topoare, cazmale, maturi, echipamente pentru hidranti stradali)
- autospeciale si utilaje de interventie necesare indeplinirii atributiilor.
- carburanti şi lubrifianţi
- sediu si spaţii de adapostire a tehnicii de interventie si a materialelor din dotare

- mijloace de anuntare, alarmare, alertare si conducere a interventiei.
- mijloace si utilaje pentru executarea prestarilor de servicii
- sali de pregatire si instruire a personalului.
- poligoane de antrenament.
- mijloace si echipament de protectie si de lucru.
- ateliere, magazii si alte spatii necesare functionarii serviciului.
- substante si echipamente de protectie specifice care se pun la dispozitia fortelor de interventie chemata in sprijin.

Intreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data in primire sefului serviciului, pe baza de semnatura. De asemenea, se va intocmii inventarul patrimoniul serviciului care face parte din documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta, iar la predarea-primirea serviciului, obligatoriu se va verifica si patrimoniul serviciul.

CAPITOLUL VI –
COORDONAREA, CONTROLUL SI INDRUMAREA SERVICIULUI

Asigurarea cunosterii si respectarii normelor de p.s.i. la agentii economici, institutii si localitati, depinde in mare masura de modul in care este indrumata activitatea de Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

De conducerea, controlul si indrumarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta raspunde primarul si cadrul tehnic coordonator (sef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta), care au atributii stabilite in acest sens prin Legea 307 din 2006 privind apărarea împotiva incendiilor.

Cu prilejul controlului tehnic de specialitate al localtatii, de catre inspectorii din cadrul inspectoratului se verifica si activitatea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta.

Seful serviciului conduce, controleaza si indruma activitatea in permanenta.

Documentele de organizare, desfasurare si conducere a activitatii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta al Comunei Dagâța
sunt cele prevazute în OMAI 75/2019

CAPITOLUL V1I
PREGATIREA PERSONALULUI SERVICIULUI

Pentru pregatirea personalului serviciului este necesar a se întocmi planul de pregatire generala pe luni, teme si exercitii.

Organizarea si desfasurarea pregatirii se va face in conformitate cu Planul cadru de pregatire a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă.

Temele specifice se stabilesc de comisiile sau colectivele de apărare împotriva incendiilor si şefii de serviciu, ponderea in planul de pregatire fiind in raport de complexitatea proceselor tehnologice, specificul local, precum si de nivelul pregatirii personalului profesionist si voluntar.

Procesul pregatirii serviciilor trebuie sa asigure ridicarea nivelului pregatirii de specialitate si fizice a tuturor pompierilor civili profesionisti si voluntari in scopul îndeplinirii integrale si de calitate a sarcinilor specifice

Categoriile de pregatire a pompierilor civili sunt :

- prevenirea incendiilor (P.I.)
- instructia la tehnica de lupta (I.T.L.)
- stingerea incendiilor (S.I.)
- cunoasterea tehnicii de lupta
- pregatire fizica
- protecţie civilă

Timpul lunar de pregatire în ceea ce ii priveste pe pompierii voluntari acestia vor efectua :

- **total 6 ore :** - 2 ore pregatire tactica de specialitate
  - 2 ore antrenament la pregatirea fizica specifica
  - 2 ore aplicatii si exercitii de interventie

Pregatirea de specialitate si fizica la care participa toti pompierii civili se desfasoara neintrerupt sub conducerea nemijlocita a sefului serviciului sau formatiei de interventie.

Planul de pregatire va cuprinde teme din Planul cadru completat cu teme specifice pe categorii de pregatire.

Planul lunar de pregatire intocmit de seful serviciului se structureaza pentru toate specialitatile din cadrul serviciului – conducatori auto, pompiei pentru post fix, etc. – si pe categorii de pregatire precizandu-se data, ora sedintei de pregatire si cine conduce.

Se vor întocmi Planuri pentru temele predate, iar membrii Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta vor avea conspectate temele in caietele de studiu individual.

Seful Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta va avea un registru de evidenta a participarii.personalului la pregatirea de specialitatae si calificativele obtinute.

CAPITOLUL VIII
DISPOZITII FINALE

Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului Voluntar pentru Situatii de se aproba de Consiliul Local al Comunei Dagâța

Serviciul Voluntar pentru Situatii de Urgenta colaboreaza cu alte servicii chiar din alte tari in baza convenţiilor internaţionale la care Romania este parte, sau a acordurilor bilaterale.

Autospecialele, echipamentele, substantele, accesoriile si celelalte mijloace de apărare împotriva incendiilor trebuie să îndeplinească condiţiile tehnice de calitatea si de performanţă prevăzute de regulamentele în vigoare.

Personalul tehnic al administratiei publice locale cu atributiuni de îndrumare, control şi constatare a încălcărilor legii în domeniul p.s.i. se atestă conform prevederilor legale.

Prestarea lucrărilor de termoprotectie, ignifugare, verificare, intretinere si reparare a autospecialelor si a altor mijloace tehnice destinata apararii impotriva incendiilor, se efectueaza de catre persoanele fizice si juridice atestate de unitatile Inspectoratului General pentru Situatii de Urgenta Bucuresti.

Cheltuielile ocazionate de stingerea incendiilor la bunurile apartinand domeniului public si privat al statului, la bunurile personale ale cetatenilor, precum si la cele apartinand asociatiilor nonprofit sau organizatiile cu caracter cultural, politic, religios, sportiv sau umanitar, constituite potrivit legii, se suporta la Consiliul Local in raza caruia s-a produs incendiul (sau Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta «Mihail Grigore Sturdza » daca legea nu prevede astfel.

Drepturile, obligaţiile, compensatiile, despagubirile, recompensele si sanctiunile pentru personalul S.V.S.U. sunt cele prevazute la art. **35 – 42** din **Legeea nr. 307 din 12.07.2006 privind apararea impotriva incendiilor** respectiv **art.7 – 10 din H.G. nr. 1579/2005 - Statutul personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare.**

Întocmit, Şef S.V.S.U Dagâța

Cotan Constantin

ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
CONSILIUL LOCAL DAGÂȚA

HOTĂRÂREA Nr. 60
din 28.11.2019

privind stabilirea cuantumului minim al burselor de performanță,merit,studiu şi de ajutor social pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat cu frecvență,care se acordă elevilor în anul școlar 2019-2020 de la Școala Profesională Dagâța

Consiliul local al comunei Dagâța,județul Iaşi ;

Având în vedere adresa cu nr. 152 din 25.10.2019,a Școlii Profesionale Dagâța prin care solicită stabilirea cuantumului minim al burselor pentru anul școlar 2019 - 2020 ;

Având în vedere Ordinul 5085 /2019 pentru modificarea şi completarea anexei la Ordinul Ministrului Educației, Cercetării , Tineretului şi Sportului nr. 5576 /2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat ;

Având în vedere propunerea primarului şi referatul de aprobare a inițiatorului înregistrată sub nr.4269 din 22.11.2019;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 3946 din 25.10.2019 ;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr. 4270 din 22.11.2019 ;

Având în vedere avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local înregistrate sub nr.4316,nr. 4317,nr.4318 din 27.11.2019 ;

Având în vedere prevederile art. 129 , alin. (7) ,litera (a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

In temeiul art. 196 ,alin. (1) ,litera (a)din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. – Se aprobă cuantumul minim al burselor de performanță,merit,studiu şi de ajutor social în sumă **de 40 lei/lună/elev,**pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat,cu frecvență care se acordă în anul școlar 2019 – 2020 la Școala Profesională Dagâța,județul Iaşi.

Art.2. –Școala Profesională Dagâța va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Art.3. – Prezenta hotărâre se va comunica :
Instituției Prefectului – județul Iaşi
Școlii Profesionale Dagâța
Primarului comunei Dagâța

Comuna Dagâța - Județul Iași
Consiliul Local
ROMÂNIA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier,Paşaniuc Daniel

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general, Iurașcu Viorel

ROMANIA
JUDETUL IASI
CONSILIUL LOCAL DAGÂTA

HOTARAREA Nr.61
din 28.11.2019
privind acordarea unui ajutor de urgenta doamnei Lupu Irina

Consiliul Local al comunei Dagâta,judetul Iasi ;

Avand in vedere prevederile stipulate de art.129,alin (14) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

Avand in vedere propunerea primarului si raportul de aprobare a initiatorului inregistrata sub nr. 4271 din 22.11.2019 ;

Avand in vedere raportul de specialitate inregistrat sub nr. 4272 din 22.11.2019;

Avand in vedere proiectul de hotarare inregistrat sub nr.4070 din 05.11.2019 ;

Avand in vedere cererea doamnei Lupu Irina din satul Piscu Rusului , comuna Dagâta,judetul Iasi inregistrata sub nr. 4055 din 04.11.2019 , prin care solicita acordarea unui ajutor de urgenta pentru decesul mamei sale Lupu Maria ;

Avand in vedere prevederile art. 28 , alin. (2) din Legea nr. 416/2001 , cu modificarile si completarile ulterioare ;

Avand in vedere avizele favorabile din partea comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local inregistrate sub nr.4343 , nr. 4344, nr.4345 din 28.11.2019;

In temeiul art. 196,alin (1),litera (a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 /2019 privind Codul administrativ;

H O T A R A S T E:

Art. 1. – Se aproba acordarea unui ajutor de urgenta in suma de 1000 lei ,doamnei LUPU IRINA din satul Piscu Rusului ,comuna Dagîţa,judetul Iasi pentru decesul mamei sale Lupu Maria .

Art. 2. – Primarul si biroul financiar contabil vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari .

Art. 3. – Prezenta hotarare se va comunica :
Institutiei Prefectului – judetul Iasi
Primarului comunei Dagita
Biroului financiar contabil
Doamnei Lupu Irina

Comuna Dagâța - Județul Iași
Consiliul Local
•ROMÂNIA•

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, Paşaniuc Daniel

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar, Iurascu Viorel

ROMANIA
JUDETUL IASI
CONSILIUL LOCAL DAGÂTA

HOTARAREA Nr.62
din 28.11.2019
privind acordarea unui ajutor de urgenta doamnei Gorgos Loredana

Consiliul Local al comunei Dagâta,judetul Iasi ;

Avand in vedere prevederile stipulate de art.129,alin (14) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

Avand in vedere propunerea primarului si raportul de aprobare a initiatorului inregistrata sub nr. 4273 din 22.11.2019 ;

Avand in vedere raportul de specialitate inregistrat sub nr. 4274 din 22.11.2019;

Avand in vedere proiectul de hotarare inregistrat sub nr.4117 din 12.11.2019 ;

Avand in vedere cererea doamnei Gorgos Loredana din satul Mănăstirea , comuna Dagâta,judetul Iasi inregistrata sub nr. 4108 din 11.11.2019 , prin care solicita acordarea unui ajutor de urgenta pentru decesul mamei sale Gorgos Lenuţa ;

Avand in vedere prevederile art. 28 , alin. (2) din Legea nr. 416/2001 , cu modificarile si completarile ulterioare ;

Avand in vedere avizele favorabile din partea comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local inregistrate sub nr.4343 , nr. 4344, nr.4345 din 28.11.2019;

In temeiul art. 196,alin (1),litera (a) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57 /2019 privind Codul administrativ;

H O T A R A S T E:

Art. 1. – Se aproba acordarea unui ajutor de urgenta in suma de 1000 lei ,doamnei GORGOS LOREDANA din satul Mănăstirea ,comuna Dagîţa,judetul Iasi pentru decesul mamei sale Gorgos Lenuţa .

Art. 2. – Primarul si biroul financiar contabil vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari .

Art. 3. – Prezenta hotarare se va comunica :
Institutiei Prefectului – judetul Iasi
Primarului comunei Dagita
Biroului financiar contabil
Doamnei Gorgos Loredana

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, Paşaniuc Daniel

Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar, Iurascu Viorel