ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI
COMUNA DAGÂȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 50
din 29.06.2021
privind aprobarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Dagâța,județul Iași, pe anul 2021

Consiliul Local al comunei Dagâța. Județul Iași ,

Având în vedere prevederile art.129, alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevedeile Hotărârii Guvernului nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creştere şi îngrijire a copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate şi a serviciilor de care aceştia pot beneficia, precum şi pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcţiile generale de asistenţă socială şi protecţia copilului şi serviciile publice de asistenţă socială şi a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea ;

Având în vedere prevederile art.112 alin.(3) li.b și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.3 alin.(2)litera (b) și art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor de asistență socială și a structurii orientative de personal ;

Având în vedere prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate şi finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Având în vedere propunerea primarului și referatul de aprobare aiințiatorului înregistrat sub nr. 2930/1 din 14.06.2021;

Având în vedere raportul de specialitate înregistrat sub nr.2931/1 din 14.06.2021;

Având în vedere Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 29 din 19.05.2021;

Având în vedere avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 1 înregistrat sub nr.26 din 22.06.2021,a Comisiei de specialitate nr.2 înregistrat sub nr. 26 din 18.06.2021 și a Comisiei de specialitate nr. 3 înregistrat sub nr. 26 din 18.06.2021 ;

În temeiul art 196 alin (1) litera (a) din Ordonanta de Urgenta privind Codul Administrativ nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 -Se aprobă planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Dagâța,județul Iași pentru anul 2021 ,conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2 -Se desemnează primarul comunei Dagâța și Compartimentul de asistență socială cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3- Prezenta hotărâre se va comunica :
Instituției Prefectului – județul Iași
Primarului comunei Dagâța
Compartimentului de asistență socială

Prezenta hotărâre a fost adoptată astfel:
Voturi pentru - 13
Voturi contra - 0
Abțineri - 0

Comuna Dagâța - Județul Iași
Consiliul Local
ROMÂNIA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, Moțcanu Gheorghe

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general , Iurașcu Viorel

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 50 /. 29.06.2021			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii[1] s-a făcut cu majoritate □ simplă ☒ absolută □ calificată[2]	29./.06./.2021	
2	Comunicarea către primar[2]	02./.07./.2021	
3	Comunicarea către prefectul județului[3]	02./.07./.2021	
4	Aducerea la cunoștința publică[4]-[5]	...../...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual[4]-[5]	...../...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie[6] sau produce efecte juridice[7], după caz	...../...../.....	

PRIMĂRIA COMUNEI DAGÂȚA
COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA
SERVICIU DE INFORMARE SI CONSILIERE

PLAN ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE PENTRU Anul 2021

Planul anual de actiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dagâța se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in strategia de dezvoltare locala a serviciilor sociale la nivelul comunei Dagâța, conform art. 112 alin. (3). Lit. (a) si (b) din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- Ca urmare a unor modificari aparute in Structura Compartimentului de Asistenta Sociala;
- Ca urmare a modificarii sau a aparitiei unor acte legislative.

Din perspectivă funcţională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un sistem de acţiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale, să-şi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituţia să:

- îşi definească obiectivele şi orientările;
- îşi definească prioritățile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităţilor din cadrul instituţiei;
- clarifice resursele pe care le poate folosi şi să identifice ce acţiuni trebuie întreprinse.

Strategia locala de dezvoltare de la nivelul comunei Dagata privind serviciile sociale pentru perioada 2021-2027, aprobata prin Hotararea Consiliului local Dagata nr.05 din 28.01.2021, urmareste indeplinirea urmatoarelor:

Obiectivul general al strategiei de dezvoltare:

- Dezvoltarea echilibrata si armonioasa a comunei, prin crearea si sustinerea unui mediu economico- social competitiv, stabil, sanatos si diversificat, care sa asigure cresterea economica in ritm continuu si cresterea calitatii vietii cetatenilor.

Obiective pe termen lung si mediu 2021-2027:

- Efectuarea unui studiu pentru identificarea factorilor de risc asupra calitatii vietii si aplicarea solutiilor corespunzatoare;
- Imbunatatirea calitatii serviciilor sociale;
- Dezvoltarea de parteneriate public-private pentru diverse proiecte/programe sociale;
- Dezvoltarea serviciilor de asistenta sociala, actiuni propuse:
  - construirea unui centru social pentru toate categoriile de categoriile de persoane vulnerabile;
  - infiintarea serviciului de ingrijire persoane varstnice la domiciliu;
  - Infiintare post de psiholog si personal specializat in vederea consilierii persoanelor cu probleme(copii abandonati/lasati in grija altor persoane din cadrul ori din afara familiei, mame minore, mame singure-familii monoparentale, persoane victime ale violentei domestice, persoane care consuma alcool si alte persoane aflate in dificultate);
  - Campanii de constientizare a populatiei cu privire la necesitatea serviciilor de asistenta sociala;
  - Identificarea de potentiali actori locali (asociatii, ONG-uri, etc)care sa preia administrarea sau se sprijine aceste servicii.

Caracteristici principale ale planului de acţiune propus:

- Una din iniţiativele care trebuie susţinute în continuare pentru atingerea obiectivelor propuse este implicarea, colaborarea şi parteneriatul pe baze noi de stabilire a competenţelor şi responsabilităţilor, între toate instituţiile şi factorii economici locali, pentru creşterea nivelului de trai al majorităţii cetăţenilor din Dagâţa;
- Tehnicile legate de protecţia socială trebuie raportate şi aliniate tendinţelor europene, centrându-se pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor şi libertăţilor proprii, dreptul la opinie şi libera alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz;
- Dezvoltarea serviciilor de informare şi centralizare a informaţiilor privind obiectivele sociale şi serviciile sociale la care se poate apela, dar în acelaşi timp dezvoltarea unei relaţii nu numai informaţionale cu cetăţeanul ci şi stimulative şi participative. Atragerea segmentului mijloacelor mass media la promovarea proiectelor ce vizează implicarea cetăţenilor, poate avea

un impact major la trezirea sentimentului solidarităţii umane cât şi a investiţiilor oamenilor de afaceri în serviciile sociale;

- Punerea accentului pe proiecte ce vizează acţiuni de prevenire a situaţiilor de risc şi combatere a acestora prin educarea şi informarea adecvată a tinerei generaţii, a părinţilor, familiilor etc.;
- Susţinerea furnizorilor de servicii sociale ce dovedesc un management al resurselor umane şi financiare adecvat şi adaptat nevoilor sociale ale segmentului de lucru ales;
- Lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea locală, în baza principiului autonomiei locale;

In intocmirea planului anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 se tine cont in primul rand de scopul Compartimentului de Asistenta Sociala, si anume prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala. Institutia urmareste realizarea scopului prin acordarea de beneficii si servicii sociale.

A. BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentiile Judetene pentru Plati si Inspectie Sociala. In prezent, la nivelul Comunei Dagata se afla in plata un numar de 121 de dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul pentru incalzirea locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, alocandu-se aproximativ 72.500 lei necesari pentru anul 2021 de la Bugetul local.

2. Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizatia si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acorda conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoaneleor cu handicap, cu completarile si modificarile ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora, datorita unor afectiuni fizice, mentale sau senzoriale le lipsesc abilitatile de a desfasura in mod normal activitati cotodiene, necesitand masuri de protectie, in sprijinul recuperarii, integrarii si incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, in baza evaluarii socio-psiho-medicale, la un asistent personal. In conformitate cu prevederile acestei legi, rolul institutiei noastre este de a monitoriza atributiile si obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav , in vederea ameliorarii situatiei acestora, astfel incat acestia sa

primeasca ingrijire speciala la nivelul la care situatia o cere. In prezent, se afla in plata 35 de persoane cu handicap grav care beneficiaza de drepturile prevazute de lege, in calitate de asistenti personali, in urma incadrarii in grad de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protectia Copilului din subordinea Consiliului Judetean Iasi si un numar de 14 persoane care beneficiaza de indemnizatiile lunare pentru persoanele cu handicap grav. Pentru anul 2021 estimam ca indemnizatiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ 249000 lei iar salariile asistentilor personali de 1163000 lei.

3. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

Conform O.U.G. 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece cu modificarile si completarile ulterioare, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor si persoanelor singure cu venituri reduse. Numarul de beneficiari pentru perioada rece noiembrie 2020- martie 2021 a fost de 14 familii si persoane singure care au beneficiat de ajutor de incalzire a locuintei cu lemne. Estimam ca vor fi aproximativ 15 beneficiarii de ajutor de incalzire in perioada sezonului rece noiembrie 2021-martie 2022.

4. Tichete sociale de gradinita

In conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate se acorda tichete sociale in valoare de 100 lei lunar/ copil, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. In anul 2020 s-au acordat tichete pentru 58 de copii iar in anul 2021 s-a alocat un necesar in cuantum de aproximativ 60.000 lei de la bugetul de stat.

5. Ajutoarele de urgenta

In anul 2020 s-au acordat ajutoare de urgenta in suma de 7000 lei de la Bugetul local, ajutoare de urgenta care se acorda in baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru anul 2021 s-a alocat un necesar in cuantum de aproximativ 20000 lei de la Bugetul local.

6. Alocatie pentru sustinerea familiei

Familiile care au în îngrijire copii, cu un venit net pe membru de familie de până la 530 lei, care îndeplinesc şi alte condiţii referitoare la bunurile materiale aflate în posesie, precum şi la frecventarea de către copiii de vârstă şcolară a cursurilor, pot solicita primăriei de domiciliu acordarea alocaţiei pentru susţinerea familiei. Alocaţia pentru susţinerea familiei este un beneficiu social selectiv, care se acordă prin testarea mijloacelor de trai şi este reglementat de Legea nr. 277/2010 privind alocaţia pentru susţinerea familiei, modificată şi republicate.

Cuantumurile se stabilesc în raport cu tipul familiei, veniturile realizate şi numărul de copii îndreptăţiţi să beneficieze. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala. Avand in vedere faptul ca in cursul anului 2020 erau in plata 148 de dosare, estimam ca in anul 2021 se va mentine acelasi numar de dosare in plata.

7. Copii cu cerinte educationale speciale

In prezent, drepturile copiilor/elevilor/tinerilor cu cerinte educationale speciale scolarizati in sistemul de invatamant preuniversitar se acorda potrivit prevederilor Hotararii Guvernului Romaniei nr. 564 din 4 august 2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerinte educationale speciale scolarizati in sistemul de invatamant preuniversitar avand certificate de orientare scolara si profesioanala pentru aceasta categorie de copii. Pentru anul 2021 se estimeaza suma de aproximativ 20000 lei , in prezent fiind 3 dosare in plata.

8. Protectia copilului

Pentru protecţia drepturilor copiilor sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu, plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinţilor, instituţionalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Dagata şi reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecţie specială. Cazurile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a Judeţului Iasi, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecţie specială, instituite pentru copiii aflaţi în diverse situaţii de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat. Prin Compartimentul de Asistenţă Socială se monitorizează toţi copiii aflaţi în situaţii de risc de pe raza comunei Dagata. În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale şi vor fi propuse măsuri de protecţie specială, acolo unde situaţiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situaţia socio - economică la nivelul, comunei Dagâţa preconizăm că pe anul 2021 se va reduce numărul de familii aflate în situaţie de risc şi implicit, numărul de copii, deoarece vor fi create noi locuri de muncă, în schimb va creşte numărul de copii cu părinţi aflaţi la muncă în străinătate. Pentru prevenirea abandonului şcolar, compartimentul nostru monitorizează situaţia şcolară a copiilor şi tinerilor aflaţi în situaţii de risc din evidenţele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite. Totodată, copiii a căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate sunt monitorizaţi periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanţă a exerciţiului drepturilor părinteşti. Se menţine şi se dezvoltă colaborarea cu toate instituţiile

statului şi cu toate asociaţiile, fundaţiile şi ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor şi tinerilor.

B. Servicii Sociale

Pentru anul 2021, Compartimentul de Asistenta Sociala isi propune obiective generale:

1. **Crearea unui sistem coerent in ceea ce priveste activitatile de asistenta sociala la nivelul comunei Dagâţa** – realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale (copii aflati in sistemul de protectie, copii si persoane adulte cu handicap, persoane aflate in penitenciare, persoane varstnice singure, mame minore, familii cu un parinte sau doi plecati la munca in stainatate, etc).
2. **Eficientizarea activitatii privind acordarea prestatiilor sociale care intra in atributiile compartimentului**
   - Consultarea persoanelor din cadrul serviciului care au atributii in domeniu
   - Stabilirea sarcinilor
   - Actualizarea fiselor de post
   - Actualizarea procedurilor de lucru
   - Desemnarea responsabilitatilor
   - Aducerea la cunostinta si insusirea procedurii de catre persoanele cu atributii in domeniu
3. **Dezvoltarea si diversificarea serviciilor de natura sociala, in functie de nevoile identificate**
   - Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanti ai beneficiarilor si alti factori interesati din comunitate si stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale si a unor obiective comune in acest sens;
   - Folosirea experientei acumulate si consultarea cu personalul implicat in furnizarea de servicii sociale in stabilirea unor obiective concrete;
   - Referirea cazurilor spre organizatii sau institutii, furnizoare de servicii sociale sau de alta natura, pentru a asigura continuitatea interventiei.
4. **Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale**
   - Evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala;
   - Intocmirea unui plan de formare si perfectionare profesionala in functie de nevoile personalului, schimbarile legislative si tinand cont de nevoile existente in comunitate;

- Asigurarea unor servicii sociale de calitate si adaptate nevoilor comunitatii, prin calificarea continua a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului si beneficiarilor;
- Sustinerea beneficiarilor in desemnarea unor reprezentantii care sa le promoveze interesele;
- Monitorizare si evaluare continua a calitatii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficizarilor si in functie de prioritatile identificate in urma evaluarii si monitorizarii;
- Promovarea activitatii institutiei in comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing si comunicare.

5. Promovarea participarii si colaborarii intre toti factorii implicati in domeniul social

- Realizarea unei strategii de promovare a parteneriatelor care să se bazeze pe nevoile existente în comunitate;
- Încheierea de convenţii de parteneriat /colaborare;
- Crearea unei reţele de susţinere pentru copiii aflaţi în dificultate, prin implementarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituţii, organizaţii, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Implicarea comunităţii locale în susţinerea şi dezvoltarea diferitelor activităţi.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcţie de aceşti indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care şi le-au stabilit serviciile.

Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acţiune este asistentul social din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Dagâţa.

INDICATORI

Indicatorii folosiţi în scopul monitorizării au fost stabiliţi în funcţie de acţiunile propuse în Planul anual de acţiune pentru 2021. Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune sociala;
- existenţa unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare şi consiliere;
- realizarea unui studiu privind situaţia beneficiarilor de servicii sociale ;
- măsuri de îmbunătăţire a calităţii vieţii beneficiarilor de servicii sociale.
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul in functie de nevoile aparute.

Aplicarea planului de actiune se va face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta, asa cum este prevazut si stabilit in legislatia in vigoare.

Intocmit,

Inspector asistent

Ciubota Mihaela-Gabriela